

Plan de acción formalizado

1. Identificación del Programa Social Estatal

- a. Programa Social Estatal
- b. Clave del Proyecto de Inversión o proceso: Q3598
- c. Dependencia o Entidad responsable del programa: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
- d. Siglas:
- e. Clave Unidad Responsable (UR): 3064
- f. Unidad Responsable (UR): IDEA GTO INSTITUTO DE INNOVACIÓN, CIENCIA Y EMPRENDIMIENTO
- g. Siglas UR: IDEA GTO
- h. Fecha de Documentación: 31/05/23

2. Identificación del origen de recomendaciones

- a. Instancia Evaluadora: FiArr Territorio Integral S.A.S de C.V
- b. Tipo de Evaluación: Diagnóstico y Diseño
- c. Año de Evaluación: 2022

3. Compromisos

Num: 2278

- a. Contenido de la recomendación: 1. Ajustar en los documentos de diagnóstico las metodologías para cuantificación y definición de los grupos poblacionales, así como las metodologías de focalización y ajustar los instrumentos de medición y monitoreo; y el resultado de ello hacerlo coincidente con el documento normativo operativo del programa (ROP).
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional
- d. Plazo factible de atención: Corto
- e. Estatus de atención: Comprometida
- f. Actividades a emprender:
 - 1. Ajuste en el diagnóstico
 - 2. Ajuste en la Matriz de Indicadores para Resultados
- g. Área Responsable de la actividad:
 - 1. Dirección para la Competitividad
 - 2. Dirección para la Competitividad
- h. Productos y/o evidencias:
 - 1. Documento diagnóstico
 - 2. Matriz de indicadores para resultados
- i. Resultados Esperados: Redacción de ROP con base en las modificaciones del diagnóstico y la MIR
- j. Fecha de Término: 15/12/23

URC
JV
Q

Num: 2279

Plan de acción formalizado

a. Contenido de la recomendación:	2.- Establecer metas por cada componente, para poder realizar una comparativa de avance puntual en cada uno en el instrumento de medición y seguimiento al avance a metas
b. Relevancia:	Vinculatoria
c. Tipo de actores involucrados en su atención:	Institucional
d. Plazo factible de atención:	Mediano
e. Estatus de atención:	Comprometida
f. Actividades a emprender:	1. Establecer metas y temporalidad para los indicadores
g. Área Responsable de la actividad:	1. Dirección para la Competitividad
h. Productos y/o evidencias:	MIR del programa Nodos productivos 2024
i. Resultados Esperados:	Redacción de metas por componente.
j. Fecha de Término:	15/12/23

[Handwritten signature]

Num: 2280

a. Contenido de la recomendación:	3.- Replantear la redacción del problema, especificando el segmento de la población que presenta la necesidad y hacerla consistente con la definición de poblaciones, además de establecer en su documento de diagnóstico y reglas de operación, el plazo para su actualización.
b. Relevancia:	Vinculatoria
c. Tipo de actores involucrados en su atención:	Específica
d. Plazo factible de atención:	Corto
e. Estatus de atención:	Comprometida
f. Actividades a emprender:	1. Agregar a los documentos normativos del programa un texto que indique la actualización de las poblaciones.
g. Área Responsable de la actividad:	1. Dirección para la Competitividad
h. Productos y/o evidencias:	1. Documento diagnóstico del programa con diseño del árbol de problemas.
i. Resultados Esperados:	Redacción de las características de la población que presenta el problema, que incluya el número específico en cada uno de los grupos poblacionales a que se hace referencia y describa las características de la carencia o necesidad que presentan, con un análisis territorial y el plazo para la revisión y actualización de la población.
j. Fecha de Término:	15/12/23

[Handwritten signature]

Num: 2281

a. Contenido de la recomendación:	4.- Revisar y ajustar la caracterización de la población, focalización y plazos para su actualización, haciendo los cambios pertinentes en las herramientas de marco lógico (árboles de problemas y objetivos); incluyendo esta información en los documentos de diagnóstico y reglas de operación del programa.
b. Relevancia:	Vinculatoria

Plan de acción formalizado

c. Tipo de actores involucrados en su atención:	Específica
d. Plazo factible de atención:	Mediano
e. Estatus de atención:	Comprometida
f. Actividades a emprender:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Agregar en los documentos normativos, la actualización de la población y su periodicidad de actualización 2. Homologar la información de la MIR con sus actualizaciones en los documentos de diagnóstico y ROP, generando consistencia entre las herramientas de marco lógico (árboles de problemas y objetivos).
g. Área Responsable de la actividad:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dirección para la Competitividad 2. Dirección para la Competitividad
h. Productos y/o evidencias:	El marco lógico (arboles de problemas y objetivos); incluyendo esta información en los documentos de diagnóstico y reglas de operación del programa
i. Resultados Esperados:	Dentro del marco lógico del programa se buscara que la redacción del árbol de problemas, se defina un número específico en cada uno de los grupos poblacionales a que se hace referencia y se describa las características de la carencia o necesidad que presentan. Además se considerará la ubicación territorial de la población que presenta la necesidad y tel plazo para la revisión y actualización de la población.
j. Fecha de Término:	15/12/23

Num: 2282

a. Contenido de la recomendación:	5.- Incluir el contenido del documento Marco Contextual del programa en el documento de diagnóstico, de tal forma, que en un solo documento se presente la fundamentación teórica y empírica, así como, la descripción de las características del problema o necesidad abarcando aspectos: demográficos, territoriales y específicos de la carencia o necesidad.
b. Relevancia:	Mejora Continua
c. Tipo de actores involucrados en su atención:	Específica
d. Plazo factible de atención:	Corto
e. Estatus de atención:	Comprometida
f. Actividades a emprender:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollar un único documento donde se presente la fundamentación teórica y empírica, así mismo, la descripción de las características del problema con aspectos territoriales y demográficos específicos.
g. Área Responsable de la actividad:	1. Dirección para la Competitividad
h. Productos y/o evidencias:	Documento diagnóstico
i. Resultados Esperados:	Se presenta la fundamentación teórica y empírica, así como, la descripción de las características del problema.
j. Fecha de Término:	15/12/23

Handwritten initials: CRC, JO

Num: 2283

a. Contenido de la recomendación:	6.- Se recomienda en la actualización de las ROP y del diagnóstico, agregar la vinculación con las metas (Indicadores) de todos los instrumentos de planeación, de tal forma que sea "visible" el encadenamiento y la
-----------------------------------	---

Plan de acción formalizado

	contribución del programa al cumplimiento de las metas y objetivos de los instrumentos de planeación de mayor jerarquía.
b. Relevancia:	Vinculatoria
c. Tipo de actores involucrados en su atención:	Institucional
d. Plazo factible de atención:	Mediano
e. Estatus de atención:	Comprometida
f. Actividades a emprender:	1. Actualización de las ROP y diagnóstico, que incluya el encadenamiento de las metas y objetivos de planeación.
g. Área Responsable de la actividad:	1. Dirección para la Competitividad
h. Productos y/o evidencias:	Reglas de operación Diagnóstico
i. Resultados Esperados:	Coincidencia entre las metas y objetivos y los instrumentos de planeación de mayor jerarquía
j. Fecha de Término:	15/12/23

Num: 2284

a. Contenido de la recomendación:	7.- Definir y cuantificar las poblaciones: Potencial, objetivo y beneficiaria, tantas veces, como tipos de beneficiarios tenga el programa; en este caso aplica definir: Personas morales y personas físicas (personas receptoras de las capacitaciones / Sujetos de apoyo) tanto para la población potencial, como para la población objetivo; estableciendo el plazo para su revisión y actualización.
b. Relevancia:	Vinculatoria
c. Tipo de actores involucrados en su atención:	Específica
d. Plazo factible de atención:	Corto
e. Estatus de atención:	Comprometida
f. Actividades a emprender:	1. Agregar en los documentos normativos, un texto que indique que la actualización de las poblaciones –Potencial, objetivo y beneficiaria–.
g. Área Responsable de la actividad:	1. Dirección para la Competitividad
h. Productos y/o evidencias:	Documentos normativos
i. Resultados Esperados:	Se establece explícitamente la periodicidad de revisión de las poblaciones.
j. Fecha de Término:	15/01/24

CRS
JS
[Signature]

Num: 2285

a. Contenido de la recomendación:	8.- Incluir en las ROP en el Capítulo V. De la evaluación y formalización de apoyo. La descripción del procedimiento que tienen que seguir las personas receptoras de las capacitaciones/Sujetos de apoyo, dado que en este momento, solo se describe lo que tienen que hacer las personas morales.
b. Relevancia:	Mejora Continua

Plan de acción formalizado

c. Tipo de actores involucrados en su atención:	Específica
d. Plazo factible de atención:	Corto
e. Estatus de atención:	Comprometida
f. Actividades a emprender:	1. Ampliar la descripción del proceso a seguir por las personas receptoras/ sujetos de apoyo.
g. Área Responsable de la actividad:	1. Dirección para la Competitividad
h. Productos y/o evidencias:	Reglas de Operación
i. Resultados Esperados:	Dentro del capítulo "De la evaluación y formalización de apoyo" se describe el procedimiento que han de seguir las personas receptoras/ y sujetos de apoyo.
j. Fecha de Término:	15/12/23

Num: 2286

a. Contenido de la recomendación:	9.- Desarrollar la definición y caracterización de la población objetivo, referente a las personas receptoras de las capacitaciones o "Sujetos de apoyo" como los llaman en el artículo 13 de las ROP.
b. Relevancia:	Mejora Continua
c. Tipo de actores involucrados en su atención:	Específica
d. Plazo factible de atención:	Corto
e. Estatus de atención:	Comprometida
f. Actividades a emprender:	1. Incluir en el diagnóstico del PSE los mecanismos para la identificación, ubicación y cuantificación de la población objetivo. 2. Elaboración de un documento que describa y sustente metodológicamente las focalización del PSE.
g. Área Responsable de la actividad:	1. Dirección para la Competitividad 2. Dirección para la Competitividad
h. Productos y/o evidencias:	Documento diagnóstico con las fuentes de datos utilizados en su cuantificación, la metodología que se utiliza en su definición y la unidad de medida.
i. Resultados Esperados:	Documento que describa y sustente metodológicamente la focalización de los apoyos que mejor responda al programa.
j. Fecha de Término:	15/12/23

Handwritten signature/initials

Num: 2287

a. Contenido de la recomendación:	"10.- Incluir en el documento de diagnóstico del programa, un apartado en el que se explique los mecanismos o conceptos clave utilizados en y para la identificación, ubicación y cuantificación de la población objetivo. • Indicar las fuentes de los datos utilizados en su cuantificación. • Indicar la metodología que se utiliza en su definición. • Indicar la unidad de medida."
b. Relevancia:	Mejora Continua

Plan de acción formalizado

c. Tipo de actores involucrados en su atención:	Específica
d. Plazo factible de atención:	Corto
e. Estatus de atención:	Comprometida
f. Actividades a emprender:	1. Elaboración de un documento que describa y sustente metodológicamente las focalización del PSE.
g. Área Responsable de la actividad:	1. Dirección para la Competitividad
h. Productos y/o evidencias:	Documento de diagnóstico del programa
i. Resultados Esperados:	Desarrollo de un apartado dentro del diagnóstico del programa PSE en el que se explique los mecanismos para la identificación, ubicación y cuantificación de la población objetivo.
j. Fecha de Término:	15/12/23

Num: 2289

a. Contenido de la recomendación:	<p>"11.- Elaborar un documento en el que se describa y sustente metodológicamente la focalización de los apoyos, para ésta última se sugiere analizar los métodos siguientes y elegir y desarrollar el que mejor responda a las características de su programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opción a) Focalización geográfica: donde su característica principal es que el lugar de residencia determina la elegibilidad para obtener los apoyos. • Opción b) Focalización demográfica: en la que su característica principal es que la elegibilidad está determinada por el género, la edad y otras características demográficas. • Opción c) Auto focalización: su característica principal es que se aplica mayormente a programas abiertos a toda la población, pero están diseñados de tal manera que su aceptación sea mayor entre las personas que presentan mayores carencias/pobreza."
b. Relevancia:	Vinculatoria
c. Tipo de actores involucrados en su atención:	Específica
d. Plazo factible de atención:	Corto
e. Estatus de atención:	Comprometida
f. Actividades a emprender:	<p>1. Elegir el métodos que mejor responda a las características del PSE</p> <p>2. Elaborar un documento en el que se sustente metodológicamente la focalización de los apoyos</p>
g. Área Responsable de la actividad:	<p>1. Dirección para la Competitividad</p> <p>2. Dirección para la Competitividad</p>
h. Productos y/o evidencias:	Apartado en el documento normativo que exprese los métodos para la focalización del programa.
i. Resultados Esperados:	Contar con los mecanismos para la identificación de la población objetivo
j. Fecha de Término:	15/12/23

Num: 2290

a. Contenido de la recomendación:	12.- Definir el alcance para la meta: Ofertar capacitaciones para la autoproducción de la ciudadanía, impulsando
-----------------------------------	--

Plan de acción formalizado

	la creación de economías sociales en el estado de Guanajuato; al menos un dato estimado, vinculándose en las RO y MIR.
b. Relevancia:	Vinculatoria
c. Tipo de actores involucrados en su atención:	Específica
d. Plazo factible de atención:	Mediano
e. Estatus de atención:	Comprometida
f. Actividades a emprender:	1. Definir metas y alcances, ej: Personas participando en el Programa Nodos Productivos a través de la recepción de capacitaciones para la generación de economías sociales, impartidas por la persona moral que resulte seleccionada.
g. Área Responsable de la actividad:	1. Dirección para la Competitividad
h. Productos y/o evidencias:	Reglas de operación del programa Nodos productivos Matriz de Indicadores programa Nodos productivos
i. Resultados Esperados:	Es consistente la definición del problema o necesidad, con la definición de las poblaciones y las metas y sus alcances
j. Fecha de Término:	15/12/23

Num: 2291

a. Contenido de la recomendación:	13.- Incluir en las ROP en los apartados de "Procedimientos de acceso, evaluación de solicitudes, los mecanismos de elegibilidad y la publicación de resultados" (Artículos 14, 16, 17 y 18) lo correspondiente a las personas Sujeto de apoyo.
b. Relevancia:	Mejora Continua
c. Tipo de actores involucrados en su atención:	Específica
d. Plazo factible de atención:	Corto
e. Estatus de atención:	Comprometida
f. Actividades a emprender:	1. Definir el procedimiento que han de llevar las personas sujetas de apoyo
g. Área Responsable de la actividad:	1. Dirección para la Competitividad
h. Productos y/o evidencias:	Reglas de Operación
i. Resultados Esperados:	Se incluye en los Procedimientos de acceso, evaluación de solicitudes, los mecanismos de elegibilidad y la publicación de resultados lo correspondiente a las personas sujetas de apoyo.
j. Fecha de Término:	15/12/23

Num: 2293

a. Contenido de la recomendación:	14.- Elaborar un documento en el que se los procedimientos para dar trámite a las solicitudes, considerando a los tipos de usuarios: Personas morales y personas sujetos de apoyo, que incluyan: Acceso a los formatos,
-----------------------------------	---

Plan de acción formalizado

tiempos, ventanilla de recepción de documentos, tiempos, involucrados, herramientas tecnológicas susceptibles de uso, formatos de captación de información, etc.

b. Relevancia: Mejora Continua

c. Tipo de actores involucrados en su atención: Específica

d. Plazo factible de atención: Mediano

e. Estatus de atención: Atendida

f. Actividades a emprender: 1. Subsanaada

g. Área Responsable de la actividad: 1. Dirección para la Competitividad

h. Productos y/o evidencias: Documento normativo que respalde los procedimientos al trámite de las solicitudes

i. Resultados Esperados: Proceso definido con los formatos de captación de información y tiempos

j. Fecha de Término: 15/12/23

Num: 2294

a. Contenido de la recomendación: 15.- Incluir en las ROP en los artículos que corresponda, los procedimientos que deberán llevar a cabo las personas sujeto de para acceder al apoyo.

b. Relevancia: Vinculatoria

c. Tipo de actores involucrados en su atención: Específica

d. Plazo factible de atención: Corto

e. Estatus de atención: Comprometida

f. Actividades a emprender: 1. Redactar los procedimientos que deberán llevar a cabo las personas sujeto de para acceder al apoyo.

g. Área Responsable de la actividad: 1. Mariana Mares

h. Productos y/o evidencias: Reglas de Operación

i. Resultados Esperados: Se atiente el el procedimiento que deben seguir las personas sujeto de apoyo para acceder a los apoyos, y se suscribe en el documento normativo.

j. Fecha de Término: 15/12/23

Handwritten signature/initials

Num: 2296

a. Contenido de la recomendación: 16.- Ajustar la redacción de los componentes como resultados logrados, estableciendo su coincidencia con los medios en el árbol de objetivos:

b. Relevancia: Vinculatoria

c. Tipo de actores involucrados en su atención: Específica

d. Plazo factible de atención: Corto

e. Estatus de atención: Comprometida

Plan de acción formalizado

f. Actividades a emprender:	1. Redacción del tipo de capacitaciones a efectuar. 2. Definición de los Talleres a impartir en los Nodos productivos.
g. Área Responsable de la actividad:	1. Dirección para la Competitividad 2. Dirección para la Competitividad
h. Productos y/o evidencias:	Matriz de indicadores para resultados
i. Resultados Esperados:	Se logra una lógica vertical y horizontal de la MIR, los componentes tienen coincidencias con los medios en el árbol de objetivos.
j. Fecha de Término:	15/12/23

Num: 2298

a. Contenido de la recomendación:	17.- Ajustar la redacción del propósito de tal forma que se presente como una situación alcanzada, estableciendo únicamente un objetivo por lograr y que sea consecuencia lógica de la entrega de sus componentes (bienes o servicios que otorga el programa), para posteriormente hacer los ajustes en sus documentos normativos y de diagnóstico.
b. Relevancia:	Vinculatoria
c. Tipo de actores involucrados en su atención:	Específica
d. Plazo factible de atención:	Corto
e. Estatus de atención:	Comprometida
f. Actividades a emprender:	1. Redacción del propósito
g. Área Responsable de la actividad:	1. Dirección para la Competitividad
h. Productos y/o evidencias:	Matriz de Indicadores para resultados
i. Resultados Esperados:	Se tiene un propósito en la MIR y coincide con el propósito del programa publicado en las ROP.
j. Fecha de Término:	15/12/23

Handwritten signature and initials in blue ink.

Num: 2299

a. Contenido de la recomendación:	18.- Homologar la información de la matriz con sus actualizaciones (MIR) en los documentos de diagnóstico y reglas de operación del programa, generando su consistencia entre las herramientas de marco lógico (árboles de problemas y objetivos) con el documento normativo.
b. Relevancia:	Vinculatoria
c. Tipo de actores involucrados en su atención:	Institucional
d. Plazo factible de atención:	Mediano
e. Estatus de atención:	Comprometida
f. Actividades a emprender:	1. Revisar la coincidencia del árbol de objetivos planteado con la MIR
g. Área Responsable de la actividad:	1. Dirección para la Competitividad

Plan de acción formalizado

actividad:

- h. Productos y/o evidencias: Documento diagnóstico
Reglas de operación del programa
Matriz de indicadores para resultados
- i. Resultados Esperados: Existe un documento normativo del programa en donde es posible identificar el resumen narrativo de la MIR (Fin, Propósito, Componentes y Actividades) y este coincide con el documento diagnóstico y las ROP.
- j. Fecha de Término: 15/12/23

Num: 2300

- a. Contenido de la recomendación: 19.- Elaborar las fichas técnicas de los indicadores atendiendo a la actualización que se realice a la Matriz de Indicadores del programa para año siguiente, estableciendo cada una de las características correspondientes con: Definición, método de cálculo, unidad de medida, frecuencia de medición, línea base, metas y comportamiento.
- b. Relevancia: Vinculatoria
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Específica
- d. Plazo factible de atención: Mediano
- e. Estatus de atención: Comprometida
- f. Actividades a emprender: 1. Redacción de las fichas técnicas de los indicadores
- g. Área Responsable de la actividad: 1. Dirección para la Competitividad
- h. Productos y/o evidencias: Fichas técnicas de indicadores
- i. Resultados Esperados: Se define el método de cálculo, la unidad de medida, la frecuencia de medición, la línea base, metas y comportamiento.
- j. Fecha de Término: 15/12/23

Handwritten signature/initials in blue ink.

Num: 2302

- a. Contenido de la recomendación: 20.- Es necesario establecer la meta para cada uno de los indicadores, así como su línea base.
- b. Relevancia: Vinculatoria
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional
- d. Plazo factible de atención: Mediano
- e. Estatus de atención: Comprometida
- f. Actividades a emprender: 1. Definir la meta y línea base de cada uno de los indicadores
- g. Área Responsable de la actividad: 1. Dirección para la Competitividad
- h. Productos y/o evidencias: Matriz de indicadores para resultados

Plan de acción formalizado

i. Resultados Esperados: Los indicadores de la MIR tienen establecida la meta alcanzar, y la línea base
 j. Fecha de Término: 15/05/23

Num: 2303

a. Contenido de la recomendación: 21.- Es necesario que cada meta cuente con los elementos siguientes: alcance –sexenal–; unidad de medida; temporalidad de cumplimiento; línea base y estar orientadas a medir el desempeño.

b. Relevancia: Vinculatoria

c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional

d. Plazo factible de atención: Mediano

e. Estatus de atención: Comprometida

f. Actividades a emprender: 1. Definición de metas, con las siguientes características: unidad de medida sexenal, línea base y orientada a medir el desempeño.

g. Área Responsable de la actividad: 1. Dirección para la Competitividad

h. Productos y/o evidencias: Matriz de indicadores para resultados

i. Resultados Esperados: Los indicadores de la MIR tienen establecida la meta a alcanzar, y la línea base.

j. Fecha de Término: 15/12/23

Handwritten signature

Num: 2304

a. Contenido de la recomendación: 22.- Se recomienda integrar información de las colaboraciones y/o complementariedades del programa evaluado que se tienen con otras instancias gubernamentales estatales o nacionales, con los datos completos de los programas (proyectos Q) mediante los cuales se vinculan, e incorporarlo en su documento de diagnóstico.

b. Relevancia: Mejora Continua

c. Tipo de actores involucrados en su atención: Específica

d. Plazo factible de atención: Mediano

e. Estatus de atención: Comprometida

f. Actividades a emprender: 1. Se integran complementariedades y coincidencias con otros programas gubernamentales.

g. Área Responsable de la actividad: 1. Dirección para la Competitividad

h. Productos y/o evidencias: Documento diagnóstico

i. Resultados Esperados: Se identifica dentro de la información normativa del programa las similitudes y coincidencias del programa.

j. Fecha de Término: 15/12/23

4. Formalización del Plan de Acción



Guía para la Operación del Monitoreo y Evaluación de Programas Sociales Estatales



Plan de acción formalizado

► Responsable del Programa

Nombre: Rafael Omar Mojica González
Dependencia: Institución de Innovación, Ciencia y Emprendimiento para la Competitividad para el Estado de Guanajuato
Cargo: Director para la Competitividad

Firma

► Enlace DyE

Nombre: Claudia Guadalupe Pérez Ponce
Dependencia: Institución de Innovación, Ciencia y Emprendimiento para la Competitividad para el Estado de Guanajuato
Cargo: Jefa de Programas de Planeación

Firma

► Capturista

Nombre: Celic Rodríguez Chávez
Dependencia: Institución de Innovación, Ciencia y Emprendimiento para la Competitividad para el Estado de Guanajuato
Cargo: Asistencia Administración de la Dirección para la Competitividad

Firma