

Plan de acción formalizado

1. Identificación del Programa Social Estatal

- a. Programa Social Estatal
- b. Clave del Proyecto de Inversión o proceso: QC3598
- c. Dependencia o Entidad responsable del programa: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
- d. Siglas:
- e. Clave Unidad Responsable (UR): 3064
- f. Unidad Responsable (UR): IDEA GTO INSTITUTO DE INNOVACIÓN, CIENCIA Y EMPRENDIMIENTO
- g. Siglas UR: IDEA GTO
- h. Fecha de Documentación: 15/07/24

2. Identificación del origen de recomendaciones

- a. Instancia Evaluadora: Homa Consultores
- b. Tipo de Evaluación: Procesos
- c. Año de Evaluación: 2023

3. Compromisos

Num: 2520

- a. Contenido de la recomendación: Estandarización y Capacitación: Desarrollar y distribuir manuales y lineamientos específicos del proceso de difusión entre el personal operativo para estandarizar la comprensión a través de la capacitación del personal en estos protocolos, lo que garantizaría una mayor adherencia a las reglas de operación.
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Específica
- d. Plazo factible de atención: Corto
- e. Estatus de atención: Atendida
- f. Actividades a emprender: 1. Definición del proceso de difusión
- g. Área Responsable de la actividad: 1. Mariana Mares Chávez
- h. Productos y/o evidencias: Lineamiento específico para dar curso al proceso de difusión dirigido al personal operativo
- i. Resultados Esperados: De la implementación de lineamientos para el proceso de difusión se espera mejorar la comprensión y adhesión a las normas, incrementar la eficiencia operativa, y, en última instancia, mejorar la calidad del servicio y la satisfacción tanto del personal como de los beneficiarios del Programa Nodos Productivos.
- j. Fecha de Término: 15/07/24

Num: 2521

Plan de acción formalizado

a. Contenido de la recomendación:	Recomendación: Estandarización en la Evaluación de Solicitudes: Implementar criterios uniformes y transparentes para la evaluación de solicitudes, independientemente de quién las revise, para garantizar un proceso justo e imparcial.
b. Relevancia:	Vinculatoria
c. Tipo de actores involucrados en su atención:	Institucional
d. Plazo factible de atención:	Mediano
e. Estatus de atención:	Atendida
f. Actividades a emprender:	1. Estandarizar el proceso de solicitudes
g. Área Responsable de la actividad:	1. Mariana Mares Chávez
h. Productos y/o evidencias:	Lista de criterios para la evaluación de solicitudes
i. Resultados Esperados:	La combinación de estos productos y evidencias proporcionará una visión integral de cómo se implementa la evaluación de solicitudes.
j. Fecha de Término:	15/07/24

Num: 2522

a. Contenido de la recomendación:	Implementar estrategias para mejorar la eficiencia logística, como la optimización de rutas de entrega, uso de tecnologías de seguimiento y gestión de inventarios, y la coordinación más estrecha entre las dependencias aliadas.
b. Relevancia:	Mejora Continua
c. Tipo de actores involucrados en su atención:	Interinstitucional
d. Plazo factible de atención:	Mediano
e. Estatus de atención:	Atendida
f. Actividades a emprender:	1. Estrategias de gestión del programa Nodos productivos
g. Área Responsable de la actividad:	1. Mariana Mares Chávez
h. Productos y/o evidencias:	Informe de Ruta Optimizada
i. Resultados Esperados:	Se espera que se cumpla con evidencia clara y tangible de la implementación de las estrategias para mejorar la eficiencia y el impacto positivo en las operaciones de la organización.
j. Fecha de Término:	15/07/24

Num: 2523

Plan de acción formalizado

a. Contenido de la recomendación:	Implementar un sistema de gestión de permisos más sólido y personalizado, asignando roles y permisos específicos a los usuarios según sus responsabilidades en el Programa Nodos Productivos.
b. Relevancia:	Mejora Continua
c. Tipo de actores involucrados en su atención:	Específica
d. Plazo factible de atención:	Corto
e. Estatus de atención:	Atendida
f. Actividades a emprender:	1. Sistematización de la gestión del programa
g. Área Responsable de la actividad:	1. Mariana Mares Chávez
h. Productos y/o evidencias:	Sistema de Gestión de Permisos
i. Resultados Esperados:	Este entregable proporcionará una visión clara y estructurada de la implementación del Programa asegurando que todos los usuarios tengan los accesos adecuados y personalizados según sus responsabilidades.
j. Fecha de Término:	15/07/24

4. Formalización del Plan de Acción

► Responsable del Programa

Nombre: Rafael Omar Mojica González

Dependencia: Instituto de Innovación, Ciencia y Emprendimiento para la Competitividad para el Estado de Guanajuat

Cargo: Director para la Competitividad



Firma

Plan de acción formalizado

► Enlace DyE

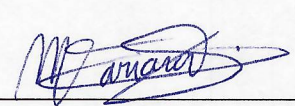
Nombre: Claudia Guadalupe Pérez Ponce
Dependencia: Instituto de Innovación, Ciencia y Emprendimiento para la Competitividad para el Estado de Guanajuat
Cargo: Jefa de Programas de Planeación



Firma

► Involucrado

Nombre: Mariana Montserrat Mares Chávez
Dependencia: Instituto de Innovación, Ciencia y Emprendimiento para la Competitividad para el Estado de Guanajuat
Cargo: Analista de información y administración



Firma

► Capturista

Nombre: Celic Rodríguez Chávez
Dependencia: Instituto de Innovación, Ciencia y Emprendimiento para la Competitividad para el Estado de Guanajuat
Cargo: Asistente Administración de la Dirección para la Competitividad



Firma

